

Số: 14 /PGD&ĐT

Thanh Trì, ngày 08 tháng 1 năm 2018

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất
năm 2018 ngành GD&ĐT huyện Thanh Trì

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trên địa bàn huyện.

Thực hiện Công văn số 6473/UBND-KGVX ngày 20/12/2017 của UBND Thành phố Hà Nội về việc nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018 ngành Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Thông báo số 300/TB-VP ngày 28/12/2017 của UBND Thành phố Hà Nội về việc nghỉ lễ, tết năm 2018;

Thực hiện Công văn số 16/SGD&ĐT-VP ngày 03/01/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc nghỉ Tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018 ngành GD&ĐT Hà Nội,

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì hướng dẫn các đơn vị trường học chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Mậu Tuất năm 2018, như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ TẾT

1. Đối với cán bộ, công chức của Phòng GD&ĐT

Nghỉ Tết 7 ngày liên tục (kể cả ngày thứ Bảy và Chủ Nhật), từ thứ Tư ngày 14/02/2018 đến hết thứ Ba ngày 20/02/2018 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết mừng 5 tháng Giêng năm Mậu Tuất).

2. Đối với các trường Mầm non, Tiểu học, THCS

a) Các trường Mầm non, Tiểu học

Nghỉ Tết 11 ngày liên tục (kể cả ngày thứ Bảy và Chủ Nhật), từ thứ Bảy ngày 10/02/2018 đến hết thứ Ba ngày 20/02/2018 (tức ngày 25 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết mừng 5 tháng Giêng năm Mậu Tuất).

b) Các trường THCS

Nghỉ Tết 10 ngày liên tục (kể cả ngày thứ Bảy và Chủ Nhật), từ Chủ Nhật ngày 11/02/2018 đến hết thứ Ba ngày 20/02/2018 (tức ngày 26 tháng Chạp năm Đinh Dậu đến hết mừng 5 tháng Giêng năm Mậu Tuất).

II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

1. Thực hiện nghiêm túc văn bản số 6371/UBND-ĐT ngày 14/12/2017 của UBND Thành phố về tập trung phục vụ nhu cầu đi lại của nhân dân, bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong dịp Tết Dương lịch Tết Nguyên đán Mậu Tuất và Lễ hội Xuân năm 2018; Kế hoạch số 252/KH-UBND ngày 26/12/2017 của UBND Thành phố về đảm bảo an toàn thực phẩm phục vụ Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán Mậu Tuất và Lễ hội Xuân năm 2018; Công văn số 6649/UBND-KGVX ngày 29/12/2017 của UBND Thành phố về việc tăng cường phòng chống dịch bệnh mùa Đông-Xuân và Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018.

2 Các nhà trường thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ cơ quan, trường học dịp nghỉ Tết. Phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng cháy nổ,... cho đơn vị.

3. Căn cứ vào điều kiện thực tế, các đơn vị quan tâm đến đời sống vật chất

và tinh thần của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, trợ giúp đối với cán bộ, giáo viên, các gia đình thuộc diện chính sách và những gia đình có hoàn cảnh khó khăn để mọi người đều có điều kiện vui xuân, đón Tết lành mạnh, tiết kiệm, an toàn. Trong thời gian nghỉ Tết, nếu có vấn đề đặc biệt phát sinh các đơn vị cần báo cáo ngay về Phòng GD&ĐT theo số điện thoại trực Tết để có hướng giải quyết kịp thời.

4. Phối hợp các cấp chính quyền tuyên truyền, giáo dục, hướng dẫn phù hợp và chỉ đạo các trường, cơ sở giáo dục triển khai đến học sinh; trọng tâm thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; không tham gia đua xe, cổ vũ đua xe trái phép; không chơi cờ bạc và các tệ nạn xã hội; không thực hiện vận chuyển, tàng trữ, đốt pháo nổ hoặc các trò chơi nguy hiểm khác.

5. Chế độ báo cáo: Lịch trực đơn vị dịp Tết và Báo cáo công tác chuẩn bị Tết gửi Phòng GD&ĐT trước 15 giờ 00' ngày 05/02/2018; Báo cáo nhanh kết quả hoạt động 3 ngày Tết gửi trước 08h00' ngày 17/02/2018 (mùng 2 Tết); Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết gửi trước 08h00' ngày 19/02/2018 (mùng 4 Tết) qua email: pgd-thanhtri@hanoiedu.vn.

Sau kỳ nghỉ Tết, các đơn vị cần ổn định ngay nền nếp dạy, học và làm việc bình thường./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện Thanh Trì;
- Lưu: VT.

